**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa   
w Projekcie**

**„***Społeczna transformacja Katowic”  
Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach* Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji)*,*

*Działanie 10.24* Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji

Katowice, 10.01.2024

**SPIS TREŚCI:**

|  |  |
| --- | --- |
| **I INFORMACJE OGÓLNE** | **str. 3** |
| **II DEFINICJE** | **str. 4** |
| **III REKRUTACJA** | **str. 7** |
| **IV PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI** | **str. 9** |
| **V ZASADY REZYGNACJI LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA  W PROJEKTU** | **str. 10** |
| **VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE** | **str. 10** |

**I INFORMACJE OGÓLNE**

1. Niniejszy *Regulamin* określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn.: **„Społeczna transformacja Katowic***”*
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Sprawiedliwej Transformacji w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027*, Działanie 10.24* Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji
3. Projekt realizowany jest zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, wnioskiem o dofinansowanie projektu nr FESL.10.24-IZ.01-0683/23 oraz na podstawie aktualnie obowiązujących wytycznych wymienionych w umowie o dofinansowanie.
4. Realizatorem Projektu jest Stowarzyszenie MOST z siedzibą w Zabrzu, ul. Wolności 274, 41-800 Zabrze, NIP 6341416615
5. Celem projektu jest podjęcie działań na rzecz mieszkańców i obszarów uczestniczących w procesie sprawiedliwej transformacji w Katowicach, rozwój aktywności społecznej oraz przygotowanie do akceptacji dla procesu transformacji i zmiany klimatycznej . Projekt będzie trwał od 01.01.2024 do 30.09.2025 r.

Cel odpowiada na zdiagnozowane problemy dotyczące braku akceptacji dla zmian, niskiej aktywności społecznej zwłaszcza wśród kobiet i osób młodszych oraz problemy społeczne grup szczególnie narażonych na skutki transformacji.

Grupę docelową stanowią osoby zamieszkujące, uczące się bądź pracujące na obszarze Katowic w podregionie katowickim stanowi 1 z 7 podregionów górniczych woj. śląskiego objętych obszarem transformacji. Cele są zgodne z Terytorialnym Planem Sprawiedliwej Transformacji (TPST). Ostatecznymi odbiorcami będą w szczególności kobiety, seniorzy oraz młodzi ludzie w wieku 15-29 lat.

Projekt będzie realizowany na obszarze miasta Katowice.

Efektem projektu będzie wzrost świadomości i akceptacji dla procesów transformacji wśród 300 (230 kobiet i 70 mężczyzn) uczestników projektu objętych wsparciem

1. W ramach projektu przewidziano wsparcie w zakresie:

* wsparcie animatora zmiany, specjalisty ds. inicjatyw w ramach organizowania społeczności lokalnej
* odbywające się średnio raz w miesiącu spotkania grupy roboczej ds. współpracy z organizacjami w zakresie sprawiedliwej transformacji
* organizację średnio raz w tygodniu grupy samopomocowej dla młodych dorosłych w wieku 15-29 lat
* organizację średnio raz w tygodniu grupy samopomocowej dla seniorów
* organizacja średnio raz w miesiącu spotkań rozwojowych budujących poparcie dla sprawiedliwej transformacji i rozwijających wiedzę ekologiczną
* organizację szkoły edukatorów ekologicznych wraz z wizytami studyjnymi
* wsparcie 10 inicjatyw lokalnych
* prowadzenie Klubu Kobiet Aktywnych10 rozwojowych dla kobiet,

Szczegółowy sposób korzystania z poszczególnych form wsparcia określa Lider Projektu.

1. Okres realizacji Projektu: 2024-01-01 - 2025-09-30
2. Obszar realizacji Projektu: Miasto Katowice
3. Biuro Projektu mieści się na ul. Kopernika 14, 40-064 Katowice
4. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

**II DEFINICJE**

1. **Projekt** – oznacza to projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), pn. Społeczna transformacja Katowic
2. **Instytucja Zarządzająca** lub zamiennie **IZ** - Zarząd Województwa Śląskiego w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, mający siedzibę przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice.
3. **Realizator** **Projektu–** Stowarzyszenie MOST.
4. **Uczestnik Projektu**/**UP** – osoba, spełniająca kryteria grupy docelowej wymienione w części III niniejszego regulaminu. która pozytywnie przejdzie proces rekrutacyjny.
5. **Komisja Rekrutacyjna** – osoby powołane do Komisji przez Realizatora w skład, której wchodzi koordynator i personel projektu.
6. **Osoba z niepełnosprawnością osoby z niepełnosprawnością/ON** – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności   
   w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 426), albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 685).

**III REKRUTACJA**

1. Grupą docelową projektu jest społeczność lokalna Miasta Katowice. Grupę docelową stanowią osoby, które mieszkają, uczą się lub pracują na terenie Katowic.
2. Projekt jest adresowany w szczególności do osób, które są narażone na negatywne skutki transformacji w tym narażone na wykluczenie społeczne oraz ich otoczenie tj. os. młode oraz starsze i kobiety. Są to osoby widzące potrzebę zmiany w swoim otoczeniu zwłaszcza w zakresie działań dotyczących ekologii, społeczności i zachowania tożsamości.
3. Uczestnik/Uczestniczka należący/a do grupy beneficjentów:
4. muszą mieszkać na terenie Miasta Katowic[[1]](#footnote-1)
5. nie mogą korzystać jednocześnie z takich samych form wsparcia w żadnym innym projekcie współfinansowanym ze środków zewnętrznych w tym ze środków Unii Europejskiej.
6. zgodnie z zasadami rekrutacji do projektu osoby uczestniczące w projekcie, będą przyjmowani w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne.
7. kryteria rekrutacji (weryfikacja formalna: spełnia/nie spełnia - konieczność spełnienia obu warunków łącznie):
   1. bycie osobą uczącą się, pracującą lub mieszkającą na obszarze Katowic (na podstawie danych w zgłoszeniu)
   2. wypełnienie i oddanie (wersja elektroniczna/papierowa) terminowo i prawidłowo formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami
8. w przypadku zbyt dużej ilości zgłoszeń i konieczności odmowy pierwszeństwo udziału będą miały osoby najlepiej spełniające premiujące kryteria udziału w projekcie, ujęte w formularzu. Kryteria premiujące:
   1. - osoba w wieku 15-29 lat (+2pkt.)
   2. - kobiety (+2pkt)
   3. – osoby starsze (+ 2 pkt)
9. Ogólne zasady rekrutacji:
10. rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły okresie od 10.01.2024 r. do 30.09.2025 r. lub do momentu osiągnięcia zakładanej liczby uczestników.
11. dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania   
    w trakcie realizacji Projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie;
12. rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc.
13. materiały promocyjne będą dystrybuowane na terenie całego Miasta, w miejscach łatwo dostępnych dla społeczności,
14. promocja projektu będzie się odbywać w sposób dostępny, zachowaniem standardu dostępności cyfrowej WCAG 2.1.
15. Rekrutacja do projektu będzie przeprowadzona zarówno online, jak i offline, aby zapewnić maksymalną dostępność dla różnych grup społecznych.
16. Informacje o rekrutacji będą ogłoszone w widocznym miejscu w siedzibie wnioskodawcy, na str. intern. oraz w lokalnych mediach i mediach społ.
17. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie Projektu oraz na stronie internetowej [www.mostkatowice.pl](http://www.mostkatowice.pl)
18. Przebieg procesu rekrutacji:
19. Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie może zgłosić osobiście w Biurze Projektu przy ul. Kopernika 14, 40-064 Katowice oraz w siedzibie COP przy ul. Wita Stwosza 7 w godzinach jego otwarcia, listownie na adres siedziby Biura Projektu lub drogą e-mail: [most@mostkatowice.pl](mailto:most@mostkatowice.pl)
20. Osoba zainteresowana zostanie zaproszona na spotkanie z pracownikiem Stowarzyszenia MOST w celu złożenia dokumentacji rekrutacyjnej.
21. W celu zapewnienie prawidłowego procesu rekrutacji zostaje powołana Komisja w skład której wchodzi koordynator oraz pracownicy Lidera zatrudnieni do realizacji projektu.
22. Członek Komisji dokonuje wstępnej weryfikacji potencjalnego Uczestnika/czki Projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej (w tym kryteriów premiujących)
23. Każdy z członków komisji jest uprawniony do podjęcia decyzji dotyczącej przyjęcia lub nie przyjęcia do projektu.
24. Informacje o wynikach rekrutacji w formie zostaje podana do informacji zainteresowanych.
25. Członek Komisji informuje osobę o prawie pisemnego odwołania się od decyzji komisji w terminie 14 dni od upublicznienia wyników
26. Komisja rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni od daty złożenia pisma.
27. Po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny/a Uczestnik/czka może zostać przyjęty/a do Projektu. Po złożeniu pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:

* Formularz zgłoszeniowy uczestnika projektu;
* Deklaracja uczestnictwa w projekcie;
* Formularz klauzuli informacyjnej IŻ
* Formularz zgody na przetwarzanie danych Stowarzyszenie MOST

1. Realizator zastrzega sobie prawo do wymagania dostarczenia innych dokumentów   
   w przypadku, gdy będą one niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia rekrutacji   
   i realizacji Projektu.
2. Potencjalny/a Uczestnik/czka, który spełnił/a kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został/a przyjęty/a do Projektu, będzie wpisany/a na listę rezerwową.
3. Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do Projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej/rekrutacyjnej.

**IV PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI**

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
2. udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
3. korzystania z wybranych form wsparcia;
4. niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mających wpływ na udział w Projekcie np. podjęcie pracy;.
5. udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących;
6. poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
7. przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu;
8. przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
9. wypełnienia innych zaleceń w zakresie realizowanych zadań projektowych.
10. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do:
11. udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
12. zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
13. rezygnacji z udziału w Projekcie.

**V ZASADY REZYGNACJI LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKTU**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie   
   z listy uczestników) w przypadku:
4. naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
5. naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
6. długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności lub brakiem możliwości kontaktu;
7. z innych ważnych przyczyn – uzasadnienie musi zostać udokumentowane np. poprzez sporządzenie notatki służbowej.
8. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
9. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników) podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

**VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.01.2024 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Realizator

1. Zgodnie z Kodeksem Cywilnym miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu [↑](#footnote-ref-1)