

## POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

przy realizacji inicjatywy młodzieżowej

pod tytułem: ..... zawarte w dniu  
..... w Katowicach.

między

**Stowarzyszeniem MOST**, z siedzibą przy ul. Wolności 274, 41-800 Zabrze, reprezentowanym przez:

Krzysztofa Hołyńskiego - Prezesa Zarządu

Annę Kochel - Członka Zarządu

a

Młodzieżową Grupą Nieformalną realizującą inicjatywę pt.  
....., reprezentowaną przez lidera/liderkę grupy

.....  
zwaną dalej Grupą Młodzieżową.

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Stowarzyszenie MOST wspólnie z Grupą Młodzieżową podejmuje się realizacji inicjatywy młodzieżowej pod nazwą: ..... określoną szczegółowo we Wniosku oferty o dofinansowanie w ramach projektu „Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026”, stanowiącym załącznik do niniejszego Porozumienia o współpracy.
2. Inicjatywa młodzieżowa jest dofinansowana w ramach projektu „Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026”, finansowanego z budżetu Miasta Katowice.
3. Stowarzyszenie MOST przyznaje Grupie Młodzieżowej wsparcie finansowe, o których mowa w § 2, którego celem jest realizacja działania w sposób zgodny z postanowieniami tej umowy.
4. Stowarzyszenie MOST przyznaje GRUPIE MŁODZIEŻOWEJ wsparcie infrastrukturalne w postaci nieodpłatnego udostępnienia pomieszczeń i zaplecza technicznego znajdujących się w dyspozycji Stowarzyszenia w Katowicach, wsparcie promocyjne

oraz wsparcie merytoryczne, świadczone przez opiekuna inicjatywy, którym jest .....

5. Wykonanie umowy nastąpi z dniem zaakceptowania sprawozdania złożonego przez Grupę Młodzieżową
6. Osobą do kontaktów roboczych jest:
  - a. ze strony STOWARZYSZENIA MOST: opiekun .....  
oraz koordynatorka projektu **Milena Skupień-Lisgarten, tel.662 563 688, adres poczty elektronicznej: [m.skupien-lisgarten@mostkatowice.pl](mailto:m.skupien-lisgarten@mostkatowice.pl);**
  - a. ze strony GRUPY MŁODZIEŻOWEJ:  
.....  
.....

## § 2

### Sposób wykonania działania

1. Termin realizacji działania ustala się od dnia ..... r. do dnia ..... r.
2. Grupa Młodzieżowa zobowiązuje się wykonać działanie zgodnie z **Wnioskiem oferty o dofinansowanie w ramach projektu „Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026”** oraz Regulaminem Konkursu Grantowego **„Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026”**
3. Stowarzyszenie MOST zobowiązuje się do udzielenia wsparcia poprzez sfinansowanie kosztów inicjatywy w wysokości ..... złotych (słownie : ..... złotych)
4. Wsparcie o którym mowa w pkt 3 jest udzielane:
  - a. poprzez poniesienie przez Stowarzyszenie MOST wydatków związanych z realizacją zadania
  - a. zgodnie z formularzem wniosku oraz dostarczenie do opiekuna faktur wystawionych na **Stowarzyszenie MOST**, NIP 6341416615, z odroczonym terminem płatności, lub
  - a. po wcześniejszym uzgodnieniu dot. specyfiki wydatku pomiędzy opiekunem Grupy Młodzieżowej a jej liderem.

2. Grupa Młodzieżowa jest zobowiązana złożyć do Stowarzyszenia sprawozdanie z realizacji inicjatywy w czasie do 2 tygodni od końca realizacji działania, nie później niż do 29.12.2026 r., zgodnie z wzorem sprawozdania stanowiącym załącznik do Regulaminu konkursu Grantowego „**Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026**”
3. Sprawozdanie powinno zawierać minimalnie - krótki opis podejmowanych działań, liczbę uczestników, krótki opis rezultatów. Do sprawozdania powinno się dołączyć dokumentację fotograficzną wydarzenia w formie elektronicznej oraz zestawienie faktur zawierające numer faktury, datę oraz kwotę.
4. Nie złożenie sprawozdania we wskazanym w Regulaminie terminie, będzie skutkowało możliwością wykluczeniem członków Grupy Młodzieżowej z możliwości korzystania z finansowego wsparcia Stowarzyszenia MOST w przyszłości

### § 3

#### Obowiązki i uprawnienia informacyjne

1. Grupa Młodzieżowa jest zobowiązana do:
  - a. utrzymania bieżącego kontaktu z wyznaczonym przez Stowarzyszenie MOST opiekunem inicjatywy w zakresie podejmowanych działań np. w formie bezpośrednich spotkań, rozmów telefonicznych lub przekazywaniu najważniejszych informacji drogą mailową,
  - a. zapewnienia przedstawicielom STOWARZYSZENIA MOST możliwości udziału w inicjatywie oraz przestrzeni do zaprezentowania działań STOWARZYSZENIA odbiorcom inicjatywy,
  - a. przestrzegania zapisów Regulaminu Konkursu Grantowego „Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026”,
  - a. zamieszczenia w materiałach promocyjnych zarówno drukowanych jak i publikowanych elektronicznie informacji o treści: “Działanie współfinansowane jest ze środków Miasta Katowice w ramach projektu „Młodzież w akcji. Katowickie Granty Młodzieżowe 2026”, którego operatorem jest Stowarzyszenie MOST”.

- a. zamieszczania logotypów Miasta Katowice oraz Stowarzyszenia MOST na drukowanych materiałach promocyjnych oraz oznaczania w mediach społecznościowych.

#### **§ 4**

##### **Rozwiązanie umowy**

1. Strony mogą rozwiązać umowę za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Grupę Młodzieżową, jej członkowie są solidarnie zobowiązani do zwrotu poniesionych przez Stowarzyszenie MOST nakładów związanych z realizacją działania w terminie 14 dni od rozwiązania umowy.
3. W przypadku niezrealizowania działania lub braku złożenia sprawozdania przez Grupę Młodzieżową, jej członkowie są solidarnie zobowiązani do zwrotu poniesionych przez Stowarzyszenie nakładów związanych z realizacją działania w terminie 14 dni od daty przekazania informacji na temat poniesionych nakładów.

#### **§ 5**

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Grupy Młodzieżowej i Stowarzyszenia MOST.

Stowarzyszenie MOST

Lider Grupy Młodzieżowej

.....

.....

.....