



Fundusze Europejskie
na Migracje, Granice
i Bezpieczeństwo



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie „FAMIlok - integracja i adaptacja cudzoziemców w województwie śląskim”

*Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji
i Integracji na lata 2021 -2027*

Projekt nr FAMI.02.01-IZ.00-0072/25

Katowice, styczeń 2026



„Familok – integracja i adaptacja cudzoziemców w województwie śląskim”
Projekt dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji na lata 2021 - 2027

SPIS TREŚCI:

I INFORMACJE OGÓLNE	str. 3
II DEFINICJE	str. 4
III REKRUTACJA	str. 5
IV PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI	str. 6
V ZASADY REZYGNACJI LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKTU	str. 7
VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE	str. 8

I INFORMACJE OGÓLNE

Niniejszy *Regulamin* określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn.: „FAMILlok – integracja i adaptacja cudzoziemców w województwie śląskim”

1. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków *Unii Europejskiej ze środków Funduszu Azylu i Migracji*
2. Projekt realizowany jest zgodnie z umową o dofinansowanie projektu „FAMILlok – integracja i adaptacja cudzoziemców w województwie śląskim”, wnioskiem o dofinansowanie projektu nr FAMI.02.01-IZ.00-0072/25 oraz na podstawie aktualnie obowiązujących wytycznych wymienionych w umowie o dofinansowanie.
3. Realizatorem Projektu jest Stowarzyszenie MOST z siedzibą w Zabrze, ul. Wolności 274, 41-800 Zabrze, NIP 6341416615 w partnerstwie z Fundacją Rozwoju Ekonomii Społecznej z siedzibą w Tychach, ul. Barona 30/413, Fundacją Międzynarodowe Centrum Pomocy Psychologicznej z siedzibą w Tychach, pl. Świętej Anny 2.
4. **Celem projektu** jest integracja społeczna i gospodarcza 600 obywateli z państw trzecich (dalej OPT) przebywających legalnie w województwie śląskim z zamiarem stałego lub czasowego pobytu w latach 2026-2028.

Projekt skierowany jest do 600 osób (w 350 tym kobiet) obywateli z państw trzecich osób, które nie posiadają obywatelstwa żadnego z krajów UE ani krajów takich jak Norwegia, Islandia, Liechtenstein oraz Szwajcaria.

Przedmiotem projektu jest realizacji kompleksowego programu integracji obejmującego:

- wsparcie społeczne – regularne spotkania integracyjne i dotyczące kultury polskiej
- naukę języka na poziomie A1/A2
- naukę języka na poziomie B1/B2
- wsparcie prawne w formie udzielania informacji, wsparcia w legalizacji oraz udzielania doradztwa
- wsparcie psychologiczne i specjalistyczne w formie doradztwa
- wsparcie zawodowe (doradztwo i pośrednictwo pracy, szkolenia)

Działania będą uzupełnione poprzez wsparcie otoczenia w szczególności działania na rzecz społeczności przyjmującej.

Efektem projektu będzie poprawa sytuacji społecznej 600 uczestników. W wyniku realizacji działań edukacyjnych 600 uczestników skorzysta z kursów języka polskiego na poziomie A i B, co umożliwi im efektywną komunikację w życiu codziennym, pracy oraz w instytucjach publicznych. Dodatkowo uczestnicy otrzymają wsparcie prawne i doradztwo obywatelskie, dzięki czemu ponad 400 osób uzyska pomoc w legalizacji pobytu, zrozumieniu obowiązujących przepisów oraz swoich praw i obowiązków.

Na rynku pracy przewiduje się, że 300 uczestników skorzysta z doradztwa zawodowego oraz szkoleń kompetencyjnych, co zwiększy ich szanse na znalezienie stabilnego zatrudnienia. Wsparcie obejmie również uznawanie kwalifikacji zawodowych oraz tłumaczenie dokumentów.

Dzięki działaniom integracyjnym co najmniej 300 cudzoziemców weźmie udział w wydarzeniach społecznych i kulturalnych, budując relacje z lokalną społecznością. 50 szkół i 50 instytucji działających na rzecz cudzoziemców otrzyma wsparcie w postaci szkoleń i konsultacji, co wpłynie na podniesienie kompetencji nauczycieli i urzędników w zakresie pracy z migrantami oraz zwiększenie świadomości na temat różnorodności kulturowej.

Szczegółowy sposób korzystania z poszczególnych form wsparcia określa odpowiedni realizacji

5. Okres realizacji Projektu: 01.01.2026 - 31.12.2028
6. Obszar realizacji Projektu: Województwo Śląskie
7. Biuro Projektu mieści się:
ul. Morcinka 5 w Katowicach,
Godziny pracy (pn.-ptk.) 9:00 - 17:00
tel.: 535 279 285
E-mail: spilno@mostkatowice.pl
8. Biura partnerów mieszczą się:
 - a. FRES ul. Barona 30/413 w Tychach, tel 501 696 644, mail: fres@ekonomiaspoleczna.org.pl
 - b. Międzynarodowe Centrum Pomocy Psychologicznej (MCP), Plac św. Anny 2 w Tychach, tel 793 386 034, mail: fami.tychy.mcpc@gmail.com
9. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

II DEFINICJE

1. **Projekt** – oznacza to projekt współfinansowany ze środków *Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu i Migracji*
2. **Instytucja Zarządzająca**: Departament Funduszy Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i administracji.
3. **Instytucja Pośrednicząca** - Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji
4. **Realizator Projektu** – Stowarzyszenie MOST w partnerstwie z Fundacją Rozwoju Ekonomii Społecznej z siedzibą w Tychach, ul. Barona 30/413, Fundacją Międzynarodowe Centrum Pomocy Psychologicznej z siedzibą w Tychach, pl. Świętej Anny 4.
5. **Uczestnik Projektu/UP** – osoba, spełniająca kryteria grupy docelowej wymienione w części III niniejszego regulaminu. która pozytywnie przejdzie proces rekrutacyjny.
6. **Komisja Rekrutacyjna** – osoby powołane do Komisji przez Realizatora spośród osób pracujących na rzecz Projektu.
7. **Osoba z niepełnosprawnością osoby z niepełnosprawnością/ON** – osoba z niepełnosprawnością, posiadająca orzeczenie zaliczające do lekkiego, umiarkowanego lub znacznego stopnia niepełnosprawności w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 426), albo posiadająca orzeczenie ZUS o częściowej, całkowitej niezdolności do pracy lub o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 685).

III REKRUTACJA

1. Grupą docelową projektu są obywatele z państw trzecich (dalej OPT) przebywających legalnie w województwie śląskim z zamiarem stałego lub czasowego pobytu w latach 2025-2028.
2. Uczestnik/Uczestniczka należący/a do grupy beneficjentów:
 - a) muszą mieszkać na terenie województwa Śląskiego ¹
 - b) zgodnie z zasadami rekrutacji do projektu osoby uczestniczące w projekcie, będą przyjmowani w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne.
 - c) kryteria rekrutacji (weryfikacja formalna: spełnia/nie spełnia - konieczność spełnienia obu warunków łącznie):
 - a. bycie obywatelem z państw trzecich (dalej OPT) przebywających legalnie w województwie śląskim.
 - b. wypełnienie i oddanie (wersja elektroniczna/papierowa) terminowo i prawidłowo formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami.
 - d) w przypadku zbyt dużej ilości zgłoszeń i konieczności odmowy pierwszeństwo udziału będą miały osoby najlepiej spełniające premiujące kryteria udziału w projekcie, ujęte w formularzu.
 - e) grupą docelową w projekcie będą OPT tzn. wsparcie jest skierowane do osób, które nie posiadają obywatelstwa żadnego z krajów UE ani krajów takich jak Norwegia, Islandia, Liechtenstein oraz Szwajcaria. Osoby te muszą przebywać w Polsce legalnie, na podstawie dokumentów uprawniających do pobytu i pracy, takich jak np. wiza, karta pobytu (czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE) czy dokument potwierdzający objęcie ochroną na podstawie obowiązującego, prawa w tym specustawy, wsparcie jest kierowane do osób mieszkających w województwie śląskim. W projekcie są preferowane osoby, które po agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę zostały objęte ochroną czasową - poprzez zapewnienie osobnej ścieżki wsparcia dla 600 osób oraz premię punktową - 5 pkt na etapie rekrutacji. Preferencje w dostępie do wsparcia będą miały osoby z grup narażonych na występowanie w stosunku do nich zjawiska dyskryminacji wielokrotnej. Poza obcym pochodzeniem etnicznym lub rasom (OPT) będą podlegały preferencji osoby podlegające dyskryminacji, które deklarują przynależność do grup dyskryminowanych ze względu na płeć (kobiety), religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Za każdą zadeklarowaną dobrowolnie cechę, dodatkowe 2 punkty premiujące. Z racji przynależności do jednej z ww. grup dana osoba, kwalifikuje się do wzięcia udziału w projekcie ich weryfikacja nastąpi na etapie rekrutacji. Punkty podlegają sumowaniu w przypadku przynależności do kilku grup. W przypadku pracodawców premiowani będą pracodawcy już zatrudniający cudzoziemców OPT, rekrutacja otwarta prowadzona przez PUP poprzez sprawdzone kanały. W przypadku osób z otoczenia rekrutacja otwarta premiowane: osoby bezpośrednio pracujące z OPT (1 pkt za każdy rozpoczęty rok doświadczenia),

¹ Zgodnie z Kodeksem Cywilnym miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu

szansa na wykorzystanie wiedzy w praktyce (2 pkt), w przypadku działań sieciujących, dodatkowo - osoby decyzyjne (2 pkt). W przypadku szkoleń i działań sieciujących obowiązkowe skierowane z instytucji.

3. Ogólne zasady rekrutacji:

- a) rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2028 r. do momentu osiągnięcia zakładanej liczby uczestników. dopuszcza się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniającej, bądź zakwalifikowania w trakcie realizacji Projektu osób z listy rezerwowej. Sytuacja ta dotyczy przypadku rezygnacji z udziału w projekcie lub wcześniejszego zakończenia udziału w projekcie,
- b) rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest do momentu wykorzystania limitu miejsc,
- c) materiały promocyjne będą dystrybuowane na terenie całego województwa, w miejscach łatwo dostępnych dla społeczności,
- d) promocja projektu będzie się odbywać w sposób dostępny, zachowaniem standardu dostępności cyfrowej WCAG 2.1,
- e) rekrutacja do projektu będzie przeprowadzona zarówno online, jak i offline, aby zapewnić maksymalną dostępność dla różnych grup społecznych,
- f) informacje o rekrutacji będą ogłoszone w widocznym miejscu w siedzibie wnioskodawcy, na str. intern. oraz w lokalnych mediach i mediach społ.

4. Dokumentacja zgłoszeniowa dostępna będzie w siedzibie Projektu oraz na stronie internetowej www.mostkatowice.pl

5. Przebieg procesu rekrutacji:

- 1) Osoba zainteresowana uczestnictwem w Projekcie może zgłosić osobiście w Biurach projektu o których mowa wyżej, w godzinach jego otwarcia, listownie na adres siedziby Biura Projektu lub drogą e-mail lub telefonicznie.
- 2) Osoba zainteresowana zostanie zaproszona na spotkanie z pracownikiem Realizatora w celu złożenia dokumentacji rekrutacyjnej.
- 3) Pracownik dokonuje wstępnej weryfikacji potencjalnego Uczestnika/czki Projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej (w tym kryteriów premiujących).
- 4) Ostateczną decyzję dotyczącą przyjęcia lub nie przyjęcia do Projektu dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
- 5) W celu zapewnienie prawidłowego procesu rekrutacji, każdy z partnerów projektu powołuje Komisję Rekrutacyjną w skład której wchodzi koordynator ze strony partnera oraz pracownicy zatrudnieni do realizacji projektu.
- 6) Członek Komisji dokonuje wstępnej weryfikacji potencjalnego Uczestnika/czki Projektu pod względem spełniania kryterium grupy docelowej (w tym kryteriów premiujących).
- 7) Każdy z członków komisji jest uprawniony do podjęcia decyzji dotyczącej przyjęcia lub nie przyjęcia do projektu.
- 8) Informacje o wynikach rekrutacji zostaje podana do informacji zainteresowanych.
- 9) Członek Komisji informuje osobę o prawie pisemnego odwołania się od decyzji komisji w terminie 14 dni od upublicznienia wyników.

- 10) Komisja rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni od daty złożenia pisma.
- 11) Po spełnieniu wszystkich kryteriów grupy docelowej i dostępności naboru, potencjalny/a Uczestnik/czka może zostać przyjęty/a do Projektu. Po złożeniu pełnej dokumentacji rekrutacyjnej w tym:
 - deklaracja Uczestnika/czki – załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - zgoda na przetwarzanie danych osobowych/klauzula informacyjna oraz wykorzystywanie wizerunku – załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu.
- 12) Weryfikacja odbywa się poprzez przedstawienia do wglądu dokumentów potwierdzających prawdziwość danych w tym tytułu do legalnego pobytu.
- 13) Realizator zastrzega sobie prawo do wymagania dostarczenia innych dokumentów w przypadku, gdy będą one niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia rekrutacji i realizacji Projektu.
- 14) Potencjalny/a Uczestnik/czka, który spełnił/a kryterium grupy docelowej, ale ze względu na wyczerpanie się limitu miejsc nie został/a przyjęty/a do Projektu, będzie wpisany/a na listę rezerwową.
- 15) Z listy rezerwowej, w pierwszej kolejności przyjmowane są do Projektu osoby preferowane do objęcia wsparciem, bez względu na datę złożenia dokumentacji zgłoszeniowej/rekrutacyjnej.

IV PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia danych osobowych niezbędnych do wypełnienia obowiązków sprawozdawczych;
 - b) korzystania z wybranych form wsparcia;
 - c) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mających wpływ na udział w Projekcie np. podjęcie pracy;
 - d) udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących;
 - e) poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia;
 - f) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu;
 - g) przestrzegania regulaminów innych podmiotów, które realizują formy wsparcia;
 - h) wypełnienia innych zaleceń w zakresie realizowanych zadań projektowych.
2. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
 - b) zgłaszania uwag i wniosków co do realizowanych form wsparcia;
 - c) rezygnacji z udziału w Projekcie.

V ZASADY REZYGNACJI LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w Projekcie.

2. Rezygnacja z udziału w Projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka Projektu może zostać wykluczony z uczestnictwa w Projekcie (skreślenie z listy uczestników) w przypadku:
 - a) naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu;
 - b) naruszenia regulaminów innych podmiotów realizujących formy wsparcia;
 - c) długotrwałej nieusprawiedliwionej nieobecności lub brakiem możliwości kontaktu;
 - d) z innych ważnych przyczyn – uzasadnienie musi zostać udokumentowane np. poprzez sporządzenie notatki służbowej.
4. Każdy przypadek wymieniony w ust. 3, rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w Projekcie (skreśleniu z listy Uczestników) podejmuje Komisja Rekrutacyjna.

VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.02.2026 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Realizator